

Số: 02 /TB-UBND

Phương Tiến, ngày 10 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

Thủ tục hành chính của các ngành được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và trả Kết quả xã Phương Tiến năm 2024

Căn cứ Luật số: 59/2014/QH13 ngày 20/11/2014 của Quốc hội khoá XIII về ban hành Luật Căn cước công dân; Căn cứ Quyết định số 1291/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ ngày 07 tháng 10 năm 2019 về việc Phê duyệt các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương, đưa ra tiếp nhận tại Trung tâm hành chính công cấp tỉnh, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã; Nghị định số 137/2015/NĐ-CP ngày 31/12/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Căn cước công dân; Nghị định số 37/2021/NĐ-CP ngày 29/3/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 137/2015/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2015 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Căn cước công dân; Thông tư số 59/2921/TT-BCA ngày 15/5/2021 của Bộ Công an quy định chi tiết thi hành Luật Căn cước công dân và Nghị định số 137/2015/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2015 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Căn cước công dân đã được sửa đổi, bổ sung bằng Nghị định số 37/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 3 năm 2021;

Căn cứ Nghị định số 45/2014/NĐ-CP ngày 15/05/2014 Nghị định của Chính phủ Quy định về thu tiền sử dụng đất; Luật thuế THCN số: 04/2007/QH12 ngày 21/11/2007 của Quốc hội khoá XII; Nghị định số: 65/2013/NĐ-CP ngày 27/6/2013 Nghị định của Chính phủ Quy định một số điều của Luật thuế TNCN và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thuế TNCN; Nghị định số 45/2014/NĐ-CP ngày 15/05/2014 Nghị định của Chính phủ Quy định về Lệ phí trước bạ;

Căn cứ Quyết định 1925/QĐ-UBND, ngày 28/10/2022; của UBND tỉnh Hà Giang về việc Phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến tích hợp cung cấp trên Cổng dịch vụ công Quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 1957/QĐ-UBND ngày 3/11/2022 của UBND tỉnh Hà Giang về việc phê duyệt Danh mục thủ tục hành chính thực hiện thí điểm tiếp nhận và trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Căn cứ Quyết định số 353/QĐ-EVN ngày 17/3/2021 của Tập đoàn Điện lực Việt Nam về việc ban hành Quy định về các dịch vụ điện trong Tập đoàn Điện lực Quốc gia Việt Nam;

Căn cứ Quyết định 541/QĐ-UBND ngày 06/4/2023 của UBND tỉnh Hà Giang về việc công bố thủ tục hành chính được giao quy định và quy định chi tiết trong văn bản quy phạm pháp luật của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Căn cứ Thông báo số 04/TB-UBND, ngày 05/01/2024 của UBND huyện Vị Xuyên về thủ tục hành chính của các ngành được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và trả Kết quả cấp huyện, cấp xã năm 2024;

Ủy ban nhân dân xã Phương Tiến thông báo thủ tục hành chính tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc thẩm quyền của UBND xã Phương Tiến từ ngày 01/01/2024 như sau:

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN CÓ 36 LĨNH VỰC GỒM 141 THỦ TỤC.

1. Văn hóa và Thông tin có 3 lĩnh vực gồm 7 thủ tục.

- Lĩnh vực Văn hóa cơ sở: 03 thủ tục;
- Lĩnh vực Thư viện: 03 thủ tục;
- Lĩnh vực Thể dục thể thao: 01 thủ tục;

2. Nông nghiệp và Phát triển nông thôn có 4 lĩnh vực gồm 12 thủ tục.

- Lĩnh vực Thủy lợi: 03 thủ tục;
- Lĩnh vực Phòng chống thiên tai: 05 thủ tục;
- Lĩnh vực Trồng trọt: 02 thủ tục;
- Lĩnh vực Khoa học Công nghệ môi trường 02 thủ tục.

3. Nội vụ có 2 lĩnh vực gồm 15 thủ tục.

- Lĩnh vực Tín ngưỡng, tôn giáo: 10 thủ tục;
- Lĩnh vực thi đua khen thưởng: 5 thủ tục.

4. Tài chính có 3 lĩnh vực gồm 5 thủ tục.

- Lĩnh vực Bảo hiểm: 01 thủ tục;
- Lĩnh vực Tổ hợp tác: 03 thủ tục;
- Lĩnh vực Quy hoạch xây dựng, kiến trúc: 01 thủ tục.

5. Giáo dục- Đào tạo có 1 lĩnh vực gồm 5 thủ tục.

- Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo: 05 thủ tục.

6. Tài nguyên và Môi trường có 2 lĩnh vực gồm 02 thủ tục.

- Lĩnh vực Môi trường: 01 thủ tục (Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường);

- Lĩnh vực Đất đai: 01 thủ tục (Hòa giải tranh chấp đất đai).

7. Y tế có 1 lĩnh vực gồm 01 thủ tục.

- Lĩnh vực Dân số: 01 thủ tục.

8. Tư pháp có 7 lĩnh vực gồm 32 thủ tục.

- Lĩnh vực Phổ biến, giáo dục pháp luật: 02 thủ tục;
- Lĩnh vực Hòa giải cơ sở: 04 thủ tục;

- Lĩnh vực Hộ tịch: 20 thủ tục;
- Liên thông các thủ tục hành chính: 03 thủ tục;
- Lĩnh vực Nuôi con nuôi: 03 thủ tục;
- Lĩnh vực Chứng thực: 05 thủ tục;
- Lĩnh vực Bồi thường nhà nước: 01 thủ tục.

9. Thanh tra có 4 lĩnh vực gồm 5 thủ tục.

- Lĩnh vực Tiếp công dân: 01 thủ tục;
- Lĩnh vực Xử lý đơn thư: 01 thủ tục;
- Lĩnh vực Giải quyết khiếu nại: 02 thủ tục;
- Lĩnh vực Giải quyết tố cáo: 01 thủ tục.

10. Lao động, Thương Binh và Xã hội có 7 lĩnh vực gồm 46 thủ tục.

- Lĩnh vực Việc làm: 02 thủ tục;
- Lĩnh vực Bảo trợ xã hội: 05 thủ tục;
- Lĩnh vực Giảm nghèo: 02 thủ tục;
- Lĩnh vực Phòng chống tệ nạn xã hội: 02 thủ tục;
- Lĩnh vực Bảo vệ trẻ em: 06 thủ tục;
- Lĩnh vực Người có công: 01 thủ tục;
- Lĩnh vực Chính sách: 27 thủ tục.

11. Giao thông vận tải có 1 lĩnh vực gồm 9 thủ tục:

- Lĩnh vực Đường thủy nội bộ: 09 thủ tục.

12. Công thương có 1 lĩnh vực gồm 2 thủ tục:

- Lĩnh vực An toàn đập, hồ chứa thủy điện: 02 thủ tục.

(Có Biểu phụ lục Danh mục thủ tục hành chính kèm theo)

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH DÙNG CHUNG 3 CẤP (CẤP TỈNH, HUYỆN, XÃ) 23 THỦ TỤC.

1. Ngành Tài Chính - Kế hoạch có 3 lĩnh vực gồm 8 thủ tục.

- Lĩnh vực Quản lý Giá - Công sản: 01 thủ tục.

2. Ngành Thanh tra có 1 lĩnh vực gồm 4 thủ tục:

- Lĩnh vực Phòng, chống tham nhũng: 04 thủ tục.

3. Ngành Giáo dục và đào tạo có 1 lĩnh vực gồm 1 thủ tục:

- Lĩnh vực Giáo dục và đào tạo: 01 thủ tục.

4. Ngành Tư Pháp có 2 lĩnh vực gồm 8 thủ tục gồm:

- Lĩnh vực chứng thực: 07 thủ tục.
- Lĩnh vực Hộ tịch: 01 thủ tục.

5. Giao thông vận tải có 1 lĩnh vực gồm 9 thủ tục:

- Lĩnh vực đường thủy nội bộ: 9 thủ tục.

(Có Biểu phụ lục Danh mục thủ tục hành chính dùng chung kèm theo)

III. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TIẾP NHẬN KHÔNG ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH.

1. CẤP TỈNH 12 TTHC

- 1.1. Lĩnh vực Du lịch: 04 thủ tục;
- 1.2. Lĩnh vực Xúc tiến thương mại: 01 thủ tục;
- 1.3. Lĩnh vực Giáo dục trung học: 01 thủ tục;
- 1.4. Lĩnh vực Văn bản, chứng chỉ: 01 thủ tục;
- 1.5. Lĩnh vực Thú y: 02 thủ tục;
- 1.6. Lĩnh vực Lý lịch Tư pháp: 03 thủ tục;

2. CẤP HUYỆN 4 TTHC

- 2.1. Lĩnh vực Thành lập và hoạt động doanh nghiệp (hộ kinh doanh): 01 thủ tục;
- 2.2. Lĩnh vực Quy hoạch xây dựng, kiến trúc: 01 thủ tục;
- 2.3. Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo: 02 thủ tục.

(Có Biểu phụ lục Danh mục thủ tục hành chính không địa giới hành chính kèm theo)

Trên đây là Thông báo Thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và trả Kết quả xã Phương Tiến.

Ủy ban nhân dân xã Phương Tiến trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Công chức VHXX (đăng lên trang TTĐT);
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả Kết quả huyện;
- Các ban, ngành đoàn thể xã;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Lễ